

事 務 連 絡  
令和2年6月11日

協会会員介護福祉士養成施設代表者 殿  
協会会員介護関係学科教務主任 殿

公益社団法人 日本介護福祉士養成施設協会  
事務局長 山 田 洋 輔

協会Webサイト利用申込みおよび  
「Webサイト更新マニュアル」について

当協会の運営につきましては、平素から格別のご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、介養協のWebサイトは開設から約20年半を経て、多くの方々から関心を寄せられ、協会に様々なご意見やお問い合わせ等を頂いているところです。

Webサイトは「施設・会員紹介」や「介護福祉士のしごと」といったページを中心に構成されており、全養成施設の一覧を検索できるようになっています。

また、希望される学校には、介養協のWebサイトから各校のWebサイトへリンクを設定しています。

さらに、希望される場合には詳細ページ（簡単な学校紹介のページ（ただし、介護福祉士養成課程のみを紹介））を用意致します。いずれも有料ですが、介護福祉士養成施設への関心の高さに応えるためにも、各養成施設の皆様には、リンク設定、詳細ページ利用等ご協力をお願い申し上げます。協会Webサイトを学生募集等にご活用頂ければ幸いです。

◎協会Webサイトを利用される養成施設にお願いする負担金について

協会Webサイトを利用された学校からは、利用申請区分に応じて負担金を徴収致しますのでご了承下さい。

詳細については、次のページ以降の「Webサイト利用ガイド」および<別添>「Webサイト更新マニュアル―養成施設の詳細―」をご覧ください。

・公益社団法人 日本介護福祉士養成施設協会Webサイト  
<<http://kaiyokyo.net/>>

・協会Webサイトの利用申請、IDとパスワードに関するお問い合わせ先  
公益社団法人 日本介護福祉士養成施設協会 事務局 担当・菅原  
Tel: 03-3830-0471/ Fax: 03-3830-0472/ e-mail<[kwebsite@kaiyokyo.net](mailto:kwebsite@kaiyokyo.net)>

・「Webサイト更新マニュアル」に関するお問い合わせ先  
株式会社文化メディアワークス 企画制作部 田中宏光  
Tel: 029-221-4813/ Fax: 029-350-1271/ e-mail<[public@b-mediaworks.com](mailto:public@b-mediaworks.com)>

公益社団法人 日本介護福祉士養成施設協会  
Webサイト利用ガイド

養成施設が学生募集等のために協会のWebサイトを利用する場合には、このガイドに沿ってリンク設定の申請および詳細ページ利用の申請書を作成して下さい。

## 1. 利用申請区分

区分	申込み内容	負担金額
A 1※	新規にリンク設定のみ申し込む	1万円
A 2	新規にリンク設定と詳細ページ利用を申し込む	2万円
A 3	リンク設定のみの状態に詳細ページ利用を追加	1万円
B 1	前年度利用した詳細ページを今年度も継続利用	1万円
Z 1	リンク設定されているURLの変更	無料

※A 1の負担金額1万円は初年度のみ納入して頂きます。

- ・利用申請区分は、上記の表を参照して記入して下さい。
- ・リンク設定のみを行っていて、URLに変更のない場合、申請は不要です。

## 2. 申請期間・情報掲載期間

- ・区分A 1からZ 1まで、全区分とも申請は随時受け付けます。
- ・詳細ページの情報掲載期間は年度末（令和3年3月31日）までとします。次年度も継続して利用する場合は、再度申請して下さい（利用申請区分B 1）。

## 3. 詳細ページの編集や更新をして頂く際のお願い

別添の「Webサイト更新マニュアル」に従い編集や更新を行って下さい。

協会Webサイトは介護福祉士養成に関する学校のみを取り上げていますので、会員名簿に掲載されている「介護福祉士養成課程」のみのPRとして下さい。

他の資格が取得できる課程（例：社会福祉士受験資格等）がある場合も、そちらの課程は協会とは関係ありませんので、詳細ページには掲載できません。姉妹校等も同様です。ただし、介護福祉士養成課程で取得できる他の資格（例：社会福祉主事任用資格等）は書いて頂いて結構です。

また、詳細ページにはフォーマットが定められていますので、フォーマットに含まれない項目や画像等は掲載できない場合があります。

## 4. 詳細ページの利用について

恐れ入りますが、本利用ガイドの送付に伴い、一旦、昨年度の詳細ページの編集を停止させて頂きます。今年度分の利用申請区分B 1の利用申請を行って頂ければ、改めて利用に必要なデータを送信致します。ご了承下さい。

なお、詳細ページの利用をやめる場合はご一報下さい。昨年度の詳細ページを削除させて頂きます。

## 5. 同じ養成施設に複数の課程がある場合

複数の介護福祉士養成課程（学科）を持つ学校がリンクの設定や詳細ページの利用を申し込まれる場合（例：昼間部と夜間部）、学科毎の申込みとなります（Webサイト利用申請書は養成課程毎に作成して下さい）。

## 6. 負担金の納入について

協会ではWebサイトを利用されている各養成施設から負担金を徴収しています。負担金額は利用申請区分によって異なりますのでご確認ください。

なお、負担金は、毎年4月初めに納入をお願いしている協会年会費に加算致しますので、一括納入をお願いします。会費入金確認業務省力化のためにご理解、ご協力をお願い致します。

### 協会Webサイト利用申請に関する問い合わせ先、申請書送付先

公益社団法人 日本介護福祉士養成施設協会 事務局 担当・菅原

Tel:03-3830-0471/Fax:03-3830-0472

〒113-0033 東京都文京区本郷3-3-10 藤和シティコープ御茶ノ水2階

e-mail<kwebsite@kaiyokyo.net>

### ・申請書の提出後は

今回送付しました「Webサイト利用申請書」の受付は以下のように行います。

- ・毎週金曜日正午までに到着したものをまとめて取り扱います。
- ・「Webサイト利用申請書」の「利用申請担当者氏名」「上記担当者eメールアドレス」欄はWebサイト利用申請を担当されている方との連絡に使用しますので、その方のものを記入して下さい。
- ・リンク設定について（利用申請区分A1、A2、Z1）  
インターネットでリンク先が確認でき次第、そのまま設定、公開されます。
- ・協会Webサイト内の詳細ページを利用して学校紹介をされる場合（利用申請区分A2、A3、B1）
  1. Webサイト利用申請書の内容を当方で確認した上で、ご担当の方のeメールアドレスに詳細ページ利用に必要なデータを送信致します。
  2. 利用を申請された各養成施設において別添「Webサイト更新マニュアル」に従い、詳細ページを作成します。
  3. 内容を十分に確認した上で公開します。一般の方が各養成施設の詳細ページを閲覧できるようになります。

（注）詳細ページにはフォーマットが定められていて、フォーマットにない項目は表示できませんのでご了承願います。

※申請書は必ず郵送して下さい。Faxでは受け付けません。

申込日 令和 年 月 日

公益社団法人 日本介護福祉士養成施設協会  
Webサイト利用申請書

公益社団法人 日本介護福祉士養成施設協会 事務局長 殿

私は公益社団法人日本介護福祉士養成施設協会が設置するWebサイトへの情報掲載を希望し、下記の利用申請区分の内  を申し込みます（注：下記各利用申請区分の冒頭の英数字を枠内にご記入下さい）。

リンク先の養成施設WebサイトURLは  
http://  
です。

協会会員番号：

住 所：〒

養成施設名：

養成課程名：

代表者名：



電話番号：

F a x 番号：

利用申請担当者氏名：

上記担当者eメールアドレス：

利用申請区分

- A1：新規にリンク設定のみ申し込む (負担金額 1 万円・初年度のみ)
- A2：新規にリンク設定と詳細ページ利用を申し込む ( // 2 万円)
- A3：リンク設定のみの状態に詳細ページ利用を追加 ( // 1 万円)
- B1：前年度利用した詳細ページを今年度も継続利用 ( // 1 万円)
- Z1：リンク設定されているURLの変更 ( // 無 料)